

**ДОГОВОР АРЕНДЫ
НА УСЛОВИЯХ ПОЧАСОВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТА
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА ГОСУДАРСТВЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ГОРОДА МОСКВЫ/ОРГАНОМ ВЛАСТИ ГОРОДА МОСКВЫ
№**

г.

город Москва

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр ОКОЛО дома Станиславского» (далее – Арендодатель) в лице директора Заславского Константина Яковлевича, действующего на основании Приказа, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "Маришаль" (далее - Арендатор) в лице генерального директора Гуляева Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее по тексту – Стороны) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное пользование в соответствии с графиком использования, являющимся приложением к настоящему Договору, объект недвижимости – помещение, расположенный по адресу: Российская Федерация, город Москва, внутригородская территория муниципальный округ Пресненский, Вознесенский переулок, дом 9, строение 3, буфет, второй этаж помещение 1, (далее – Объект) для использования в целях: буфет.

Общая площадь Объекта составляет 18 квадратных метров.

1.2. Сведения об Объекте, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Объекта в соответствии с целями, указанными в п. 1.1 Договора.

1.3. Объект является государственной собственностью города Москвы и находится в оперативном управлении Арендодателя.

Запись в Едином государственном реестре недвижимости о государственной регистрации права от 05 ноября 2002 г. № 77-01/01-562/2002-454.

Согласие собственника Объекта на заключение Договора – письмо-согласие Департамента городского имущества города Москвы (далее - Департамент) от г. № _____.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок действия Договора устанавливается с г. по г. (включительно).

2.2. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами, если Договор заключается на срок менее года.

В остальных случаях Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления арендной платы применяются с даты, указанной в п. 2.1.

2.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3. Порядок передачи Объекта

Передача и возврат Объекта осуществляется в соответствии с Графиком использования Объекта, подписанным Сторонами, являющимся неотъемлемой частью Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Права Арендодателя:

4.1.1. Арендодатель (его полномочные представители) имеют право на вход в арендуемый Объект с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его эксплуатации и использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством при наличии документа, оформленного надлежащим образом.

Осмотр может производиться в течение установленного рабочего дня, а в случае аварии – в любое время суток.

4.1.2. Арендодатель вправе:

- устанавливать за пользование нежилым помещением рыночную арендную плату, определяемую на основании заключения независимого оценщика, если иное не установлено Договором аренды;

- ежегодно проводить корректировку арендной платы в соответствии с величиной коэффициента инфляции, утверждаемого ежегодно, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и города Москвы.

4.1.3. Осуществлять контроль за исполнением настоящего Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Обеспечить Арендатору возможность использования объекта в соответствии с Графиком использования Объекта.

4.2.2. Осуществлять контроль за исполнением настоящего Договора.

4.2.3. Направлять уведомления в случаях:

- корректировки величины арендной платы;

- принятия решения о прекращении действия настоящего Договора по истечении срока его действия не позднее 3 (трех) месяцев.

4.2.4. Осуществлять учет и хранение Договора аренды.

4.2.5. Применять санкции, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством, к Арендатору за ненадлежащее исполнение настоящего Договора.

4.3. Права Арендатора:

4.3.1. Пользоваться имуществом здания (сооружения), предназначенным для обслуживания, в том числе арендуемого помещения.

4.4. Обязанности Арендатора:

4.4.1. Арендатор обязан использовать Объект исключительно по целевому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

4.4.2. Арендатор обязан вносить арендную плату за Объект в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

При получении уведомления о корректировке арендной платы Арендатор обязан производить оплату Объект в размере и в сроки, указанные в уведомлении.

4.4.3. Приступить к пользованию Объекта в соответствии с Графиком использования Объекта.

4.4.4. Арендатор обязан не позднее чем за три месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Объекта как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении.

4.4.5. В случае возврата Объекта в состоянии худшем, чем он был передан

Арендатору (с учетом нормального износа), Арендатор обязан возместить понесенный Арендодателем ущерб в месячный срок.

4.4.6. Арендатор обязан содержать Объект в полной исправности и соответствующем санитарном состоянии до передачи Арендодателю.

4.4.7. Арендатор обязан соблюдать все требования законодательства в отношении правового статуса Объекта как объекта культурного наследия (если он таковым является).

4.4.8. Арендатор обязан обеспечить доступ специалистов в Объект для технического обслуживания инженерных сетей и коммуникаций, связанного с общей эксплуатацией здания (сооружения).

При наличии в помещениях инженерных коммуникаций в случае возникновения аварийных ситуаций обеспечивать незамедлительный доступ в помещения работников ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно-технических служб.

4.4.9. Арендатор обязан обеспечить беспрепятственный допуск в Объект полномочных представителей Департамента и Арендодателя, представителей органов исполнительной власти и административных органов с целью проверки документации и контроля использования помещений.

4.4.10. Арендатор несет ответственность за сохранность переданного ему в аренду Объекта.

4.4.11. Арендатор обязан уведомить Департамент и Арендодателя об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в течение 14 (четырнадцати) дней.

4.4.12. Арендатор не вправе:

- сдавать Объект или его часть в субаренду или безвозмездное пользование или иным образом предоставлять права владения и (или) пользования Объектом или его частью без согласия Департамента и Арендодателя либо независимо от их согласия, если в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации запрещается передача Объекта в субаренду;

- вносить в качестве вклада в уставный капитал другого юридического лица свое право аренды;

- передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу;

- производить перепланировки, связанные с его деятельностью, без согласия Арендодателя и собственника Объекта.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1 Величина арендной платы за Объект устанавливается в размере 270,00 рублей (двести семьдесят рублей 00 копеек) в час, включая налог на добавленную стоимость.

В течение первого года действия Договора оплата аренды производится по установленной ставке, в последующие годы оплата аренды корректируется на уровень инфляции.

Арендодатель сообщает Арендатору о корректировке величины арендной платы путем направления соответствующего уведомления с указанием размера и сроков платежа.

Если Договором не предусмотрено иное, то плата за эксплуатационное обслуживание, за предоставляемые коммунальные услуги, за пользование общим имуществом, в том числе земельным участком, в арендную плату не включаются. Указанные расходы оплачиваются Арендатором пропорционально арендуемой площади нежилого помещения на основании отдельных договоров.

5.2. Оплата аренды Объекта производится Арендатором ежемесячно не позднее пятого числа оплачиваемого календарного месяца в размере, соответствующем

количеству часов использования Объекта в оплачиваемом календарном месяце.

5.3. Оплата аренды Объекта осуществляется по реквизитам:

получатель – Департамент финансов города Москвы (Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр ОКОЛО дома Станиславского»), лицевой счет _____), юридический адрес: 125009 город Москва Вознесенский переулок, дом 9, строение 3, ИНН: 7703068710, КПП: 770301001, расчетный счет _____ в _____, единый казначейский счет: 40102810545370000003, БИК: _____.

В платежном поручении значение поле «назначение платежа» должно иметь следующую структуру:

«FLS Арендная плата (пени по арендной плате) за нежилое/жилое помещение по дог. № Z от DD.DD.DD, объект S за период A. НДС – N», где:

- FLS – регистрационный номер договора аренды (финансово-лицевой счет), присвоенный в облачном сервисе АИС РСМ, в формате: ГУ-А-XXXXXX/XX;

- Z – номер договора аренды;

- DD.DD.DD – дата договора аренды;

- S – характеристики объекта (адрес или кадастровый номер объекта);

- A – период арендной платы;

- N – размер НДС.

В платежном поручении указываются также иные данные на основании уведомления Арендодателя.

5.4. Оплата аренды Объекта производится Арендатором с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

5.5. Моментом исполнения обязательств по оплате арендных платежей является момент поступления денег получателю (п. 5.3).

6. Санкции

6.1. При неуплате Арендатором арендных платежей в установленные настоящим Договором сроки начисляются пени в размере одной трехсотой (1/300) действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

6.2. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата аренды не засчитывается и Арендодатель вправе выставить штрафные санкции.

6.3. Нарушение сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего Арендатора банка не освобождает Арендатора от уплаты штрафных санкций.

6.4. Уплата санкций, установленных Договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по Договору.

7. Досрочное расторжение Договора аренды

7.1. Неисполнение Арендатором полностью или частично условий Договора является основанием для расторжения Договора в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Настоящий Договор прекращает свое действие в следующих случаях:

- ликвидация Арендатора в установленном порядке;

- признание Арендатора несостоятельным (банкротом);

- досрочное расторжение Договора аренды по соглашению Сторон или в судебном порядке;

- по окончании срока действия Договора.

7.3. Стороны договорились, что Договор может быть досрочно расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- использование Объекта аренды не по целевому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора;
- невнесение арендной платы более двух сроков оплаты подряд либо систематическая недоплата арендной платы, повлекшая задолженность, превышающую размер арендной платы за два срока оплаты;
- существенное ухудшение Арендатором состояния Объекта;
- невыполнение Арендатором полностью или частично условий Договора;
- проведение Арендатором переоборудования или перепланировки арендуемого помещения либо его части;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.4. В случае принятия решения Арендодателем о досрочном расторжении Договора в одностороннем порядке Арендодатель направляет Арендатору соответствующее письменное уведомление. Договор аренды считается расторгнутым по истечении одного месяца с даты отправления соответствующего уведомления.

7.5. Арендодатель имеет право в бесспорном и одностороннем порядке изменять график использования объекта в следующих случаях:

- при уведомлении Арендатора за 1 (один) месяц;
- при авариях, повреждениях на Объекте, вызванных действиями (событиями), не зависящими от Арендодателя.

8. Особые условия

Особые условия отсутствуют.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий Договор заключен в двух (если Договор подлежит государственной регистрации – трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один экземпляр – для органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории города Москвы (если Договор подлежит государственной регистрации).

9.2. При изменении реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде.

В случае если реквизиты Стороны изменились и Сторона не уведомила об этом в порядке, установленном Договором, другая Сторона, уведомившая по реквизитам, указанным в разделе 12 настоящего Договора, считается добросовестно исполнившей свои обязательства.

9.3. Споры, возникающие по Договору, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Заголовки, используемые в Договоре, приводятся только для удобства пользования и при толковании Договора не могут рассматриваться как положение, имеющее самостоятельное значение.

10. Дополнительные условия

В Договор аренды в обязательном порядке включаются условия предоставления Объекта в аренду, оформленные в виде приложений.

Приложения являются неотъемлемой частью Договора.

11. Приложения к Договору

11.1. График использования Объекта.

11.2. Копии документов технического учета (позтажный план/экспликация).

Письмо-согласие Департамента городского имущества города Москвы
от г. № _____.

12. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель:

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр ОКОЛО дома Станиславского»
Адрес места нахождения: 125009 город Москва Вознесенский переулок, дом 9, строение 3
Адрес для переписки: 125009, город Москва, переулок Вознесенский, дом 9, строение 3
Телефон: 8(495) 695-39-85
ИНН: 7703068710
КПП: 770301001
ОГРН: 1027739127624

_____ Заславский К. Я.

М.П.

Арендатор:

Общество с ограниченной ответственностью "Маришаль"
Адрес: 129090, г. Москва, ул. Щепкина, д. 28, помещение 1/Т
Телефон: +7 (909) 630-59-04
ИНН: 7724394137
КПП: 772501001
ОГРН: 5167746428966 (дата внесения записи: 09.12.2016, регистрирующий орган: Межрайонная инспекция ФНС № 46 по г. Москве)
Банк: ПАО "Сбербанк"
БИК: 044525225
Р/счет: 40702810438000184414
Кор/счет: 30101810400000000225

_____ Гуляев Ю. А.

М.П.

ГРАФИК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТА

Дата начала использования Объекта	Дата окончания использования Объекта	День (дни) недели, по которым Объект используется Арендатором, либо числа (число) месяца, по которым используется Объект	Количество часов, в течение которых используется Объект (в месяце)	Время использования Объекта в течение дня (часы-минуты)	Арендная плата за соответствующий месяц, в течение которого используется Объект	Иные параметры
03.03.2025	31.12.2025		12		3324,00	

Реквизиты и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

_____ Заславский К. Я.

АРЕНДАТОР:

_____ Гуляев Ю. А.

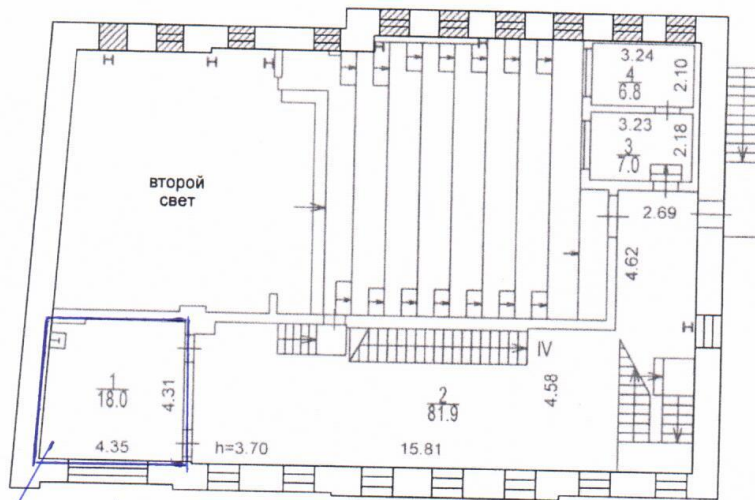
ПОЭТАЖНЫЙ ПЛАН

по адресу: Вознесенский пер.
наименование ул. (просп., бульв. и т.д.)
домовл. (вл.) --- дом 9
нужное подчеркнуть
корпус --- строение (сооружение) 3
нужное подчеркнуть
квартал № 53 Центральный АО г. Москвы

2 ЭТАЖ

№17

Первое территориальное
управление
ГБУ МосгорБТИ



бюджет

Сведениями о соблюдении
требований пункта 4 части 17 статьи 51
Градостроительного кодекса
Российской Федерации
ГБУ МосгорБТИ не располагает

№ 84 34 301743

Поэтажный план составлен по состоянию на

" 10 " октября 2018 г.

П/план снял Жевлакова Т.О.

Проверил Иванкова Г.М.

" 14 " декабря 2018 г.

Руководитель группы
по инвентаризации строений
и сооружений 4-го инженерного
отдела Первого ТУ
Г.М. Иванкова

Масштаб 1:200