

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антикоррупционной политике Государственного**  
**бюджетного учреждения культуры города Москвы**  
**«Московский театр ОКОЛО дома Станиславского»**

**1. Общие положения**

1. Положение об антикоррупционной политике Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр ОКОЛО дома Станиславского» (далее – Антикоррупционная политика) разработано в соответствии с Уставом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр ОКОЛО дома Станиславского» (далее – Театр), Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» и иными нормативными актами, регулирующими права, обязанности и ответственность Театра, его должностных лиц и работников в сфере профилактики и борьбы с коррупцией, а также с учётом положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.1. основополагающим принципом Антикоррупционной политики является неприятие всех форм коррупционного поведения как противоправного деяния, порождающего угрозы для стабильного и устойчивого развития Театра и общества в целом, подрывающего нравственные устои, ценности и добросовестную конкуренцию и создающего условия для распространения иных форм преступной деятельности.

1.2. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных

правонарушений в деятельности Театра.

1.3. Целью Антикоррупционной политики является профилактика и выявление фактов коррупции на основании единого подхода всех работников Театра к обеспечению работы по противодействию коррупции.

1.4. К задачам Антикоррупционной политики относятся:

- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении антикоррупционной работы, а также их правах и обязанностях по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных действий;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- открытость и прозрачность деятельности Театра;
- формирование у работников, контрагентов и посетителей Театра нетерпимости к коррупционному поведению.

1.5. Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом Театра, обязательным для применения всеми работниками, в связи с чем подлежит доведению до сведения всех работников, в том числе принимаемых на работу, под роспись.

## **2. Термины и определения**

2.1. Коррупция – злоупотребление должностным положением, дача или получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества, государства и Театра в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды.

Эти деяния относятся к коррупции также и в случаях, когда они совершены от имени или в интересах Театра.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий, в том числе:

- по предупреждению, выявлению и устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой

принадлежности.

2.4. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и правами и законными интересами Театра, граждан, организаций, общества или государства и способное привести к причинению вреда этим правам и законным интересам.

2.6. Личная заинтересованность – возможность получения работником при исполнении трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.7. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать этому, а равно за общее покровительство или попустительство по службе или работе.

2.8. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым им служебным положением.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Театра**

3.1. Принцип полного и безусловного соответствия деятельности Театра и работы работников действующему законодательству РФ, подзаконным нормативно-правовым актам, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам РФ и общепринятым нормам.

3.2. Принцип личного примера руководства, занимающего ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Руководящие сотрудники должны демонстрировать подчинённым

работникам личный пример ответственного поведения, оказывать необходимое содействие эффективному выполнению антикоррупционных мероприятий и обеспечивать совершенствование принимаемых мер с учётом оценки их результативности.

3.3. Принцип вовлеченности работников – информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий по снижению вероятности вовлечения работников в коррупционную деятельность должна осуществляться с учётом возможных коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур – антикоррупционные мероприятия должны быть просты в реализации, приносить значимый эффект и при этом не влечь за собой существенные финансовые и имущественные затраты.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания – неотвратимость наказания для работников Театра вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных нарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип публичности и открытости деятельности – информирование контрагентов, деловых партнёров и общественности о принятых в Театре антикоррупционных стандартах ведения финансово-хозяйственной деятельности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – систематическое проведение мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль над их исполнением.

3.9. Признание, обеспечение и защита прав и свобод человека и гражданина – права и свободы человека и гражданина являются высшей ценностью, в связи с чем допускается ограничение прав работников только в установленных законом случаях и пределах.

3.10. Принцип комплексного использования всех законных мер по противодействию коррупции – организационные, информационные, социально-экономические, правовые, специальных и иные применяемые антикоррупционные меры должны носить системный и комплексный характер.

3.11. Принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции – принятие необходимых антикоррупционных мер должно иметь приоритет перед текущими интересами Театра, его должностных лиц и

работников.

#### **4. Обязанности работников Театра по предупреждению и противодействию коррупции**

4.1. Работники Театра обязаны:

- воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Театра;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного нарушения в интересах или от имени Театра;
- незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя и ответственное за реализацию антикоррупционной политики должностное лицо Театра о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами;
- сообщать ответственному за реализацию антикоррупционной политики должностному лицу Театра о возможности возникновения или о возникшем у работника конфликте интересов и личной заинтересованности;
- оказывать помощь и содействие контролирующим и правоохранительным органами в выявлении и расследовании ими фактов коррупции.

4.2. Порядок уведомления работодателя работниками о конфликте интересов и коррупционных нарушениях определяется отдельным локальным нормативным актом Театра.

4.3. Неисполнение возложенных на работников обязанностей по предупреждению и противодействию коррупции в Театре может повлечь дисциплинарную ответственность вплоть до увольнения при наличии оснований, предусмотренных трудовым законодательством.

4.4. Театр гарантирует, что в случае раскрытия работником Театру и/или правоохранительным органам информации об известных ему коррупционных правонарушениях и/или о наличии конфликта интересов, а также в случае отказа сотрудника от совершения любых коррупционных действий, даже если такой отказ приведёт к потерям для Театра, это не повлечёт за собой претензий и негативных последствий для такого работника в служебном, финансовом и любом ином аспекте.

4.5. Учреждение вправе включать предусмотренные настоящей Антикоррупционной политикой права и обязанности работников в заключаемые с ними трудовые договоры и соглашения.

#### **5. Основные направления деятельности по повышению эффективности противодействия коррупции**

К основным направлениям деятельности Театра в этой сфере относятся:

5.1. Разработка и реализация мер, направленных на привлечение работников и граждан к активному участию в противодействии возможной коррупции в Театре, а также направленных на формирование у работников негативного отношения к коррупционному поведению.

5.2. Совершенствование системы, структуры и кадровой деятельности с учётом требований к проведению антикоррупционных мероприятий.

5.3. Совершенствование порядка использования имущества Театра, порядка его отчуждения и передачи прав на его использование, а также порядка принятия решений, связанных с расходованием денежных средств Театра, с целью установления барьеров и ограничений к совершению коррупционных нарушений.

5.4. Усиление контроля над рассмотрением вопросов, касающихся борьбы с коррупцией и содержащихся в обращениях граждан, организаций, государственных и муниципальных органов власти и управления, а также иных лиц.

5.5. Создание эффективного механизма взаимодействия работников Театра с правоохранительными органами, должностным лицом, ответственным в Театре за реализацию антикоррупционной политики, институтами гражданского общества, а также любыми иными заинтересованными лицами по вопросам противодействия коррупции.

5.6. Обеспечение доступа общественности к открытой информации о деятельности Театра.

5.7. Усиление ответственности работников за непринятие мер по устранению причин, способствующих коррупции.

5.8. Ведение эффективного внутреннего контроля, включая проверки бухгалтерской, учётной и кадровой деятельности, контроля над правильностью оформления финансовых и иных операций, предполагающих коррупционные риски.

## **6. Перечень антикоррупционных мероприятий.**

6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр ОКОЛО дома Станиславского»;
- разработка и внедрение положения о конфликте интересов;
- разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- введение в гражданско-правовые договоры Театра стандартной антикоррупционной оговорки;

– введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

– введение процедуры информирования работодателя работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, порядка рассмотрения таких сообщений;

– введение процедуры информирования работодателя о коррупционных нарушениях других работников, контрагентов и иных лиц, порядка рассмотрения таких сообщений;

– введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;

– введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных нарушениях, от формальных и неформальных санкций;

– проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Театра, наиболее подверженных таким рискам, и, при необходимости, разработка соответствующих антикоррупционных мер.

6.3. Информирование работников:

– ознакомление работников с локальными нормативными актами Театра в сфере предупреждения и противодействия коррупции;

– организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

6.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Театра требованиям Антикоррупционной политики:

– осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;

– осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам и т.д.

6.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчётных материалов:

– проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

– подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

## **7. Должностное лицо, ответственное за профилактику и противодействие коррупции**

7.1. Приказом директора назначается должностное лицо,

ответственное в Театре за профилактику и противодействие коррупции, которое в вопросах антикоррупционной политики подчиняется непосредственно директору.

7.2. Ответственное должностное лицо для выполнения возложенных на него настоящей Антикоррупционной политикой задач имеет право привлекать других работников Театра в пределах их полномочий, должностных инструкций и трудовых договоров без отрыва от выполнения ими основных трудовых функций;

- с письменного разрешения директора и с сохранением среднего заработка временно быть освобождённым от выполнения своей основной трудовой функции;

- взаимодействовать с правоохранительными и контрольно-ревизионными органами по вопросам противодействия коррупции;

- запрашивать и получать у работников Театра требующуюся ему информацию и документы, в том числе персональные данные работников и сведения, отнесённые к коммерческой и иной охраняемой тайне (после подписания им соответствующих обязательств по сохранению такой информации).

7.3. Обязанности ответственного должностного лица:

- разработка и представление на утверждение директора проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- приём, регистрация и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных нарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

- организация информирования общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе на сайте Театра;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов по вопросам предупреждения и противодействия коррупции при проведении ими инспекционных проверок деятельности Театра;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

- передача в правоохранительные органы информации, полученной от работников Театра, о случаях совершения коррупционных нарушений;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов на рассмотрение и утверждение директора.

7.4. На периоды нетрудоспособности, отпуска, командировки и в иных



случаях длительного отсутствия ответственного должностного лица, его права и обязанности могут быть приказом директора временно возложены на другого работника Театра.

7.5. За полноту, своевременность и добросовестность выполнения обязанностей, возложенных на него настоящей Антикоррупционной политикой, такое должностное лицо несёт дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность.

7.6. Полномочия должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, прекращаются приказом директора.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Работники Театра не должны ограничиваться исключительно выполнением требований и предписаний настоящей Антикоррупционной политики, а предпринимать иные необходимые и достаточные меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Театре.

8.2. Помимо антикоррупционных мероприятий, выполнение которых предусмотрено настоящей Антикоррупционной политикой, Театр вправе при возникновении такой необходимости принимать иные меры, в том числе:

- направление работников на обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- проведение дополнительного внутреннего контроля и аудита, плановых и внеплановых проверок экономической обоснованности финансовых и хозяйственных операций, документации и отчётности;
- внедрение стандартов поведения работников;
- участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции и иные меры.

8.3. За несоблюдение требований настоящей Антикоррупционной политики работники несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации. При наличии установленных законом оснований за допущенные нарушения к сотрудникам могут быть применены дисциплинарные наказания (замечание, выговор или увольнение). Увольнение может быть применено, в том числе, за:

- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин своих обязанностей при наличии у него дисциплинарного взыскания;
- совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если это даёт основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

- принятие необоснованного решения руководящим сотрудником, повлекшее нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу Театра;
- однократное грубое нарушение своих трудовых обязанностей;
- представления подложных документов при заключении трудового договора, а также по иным основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ.

8.4. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут быть изменены, дополнены или сокращены по решению директора Театра с предварительных обсуждений вносимых изменений с представителями трудового коллектива и с учётом поступивших от работников предложений. Основанием для внесения изменений в Антикоррупционную политику является:

- изменение действующего законодательства;
- неэффективность применяемой политики;
- выработка новых способов и средств профилактики и борьбы с коррупцией;
- иные основания.

8.5. Предложения по совершенствованию Антикоррупционной политики вправе вносить любой сотрудник Театра как в устной форме, так и в письменном виде должностному лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики.

8.6. Предложения по изменению Антикоррупционной политики, поступившие от работников, предварительно рассматриваются ответственным должностным лицом, а в случае, если поступившее предложение было признано им обоснованным и целесообразным – проект соответствующего решения представляется на рассмотрение директору Театра.